



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

„Centrum Komunikacji dla Osób z Niepełnosprawnościami”

Załącznik do Uchwały nr 1/2025

Komitetu Sterującego z dnia 01.07.2025r.

Uchwała nr 1/2025

Komitetu Sterującego

z dnia 01.07.2025r.

w sprawie przyjęcia regulaminu pracy Komitetu Sterującego

Na podstawie umowy z dnia 28 stycznia 2025 r. o partnerstwie nr BON/2/2025, decyzji o dofinansowaniu projektu z dnia 4 lutego 2025 r. na rzecz realizacji projektu pt. „Centrum Komunikacji dla Osób z Niepełnosprawnościami”, nr FERS.03.05-IP06-0001/24, realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Działania 3.5 Lepsza komunikacja dla osób z niepełnosprawnościami, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Komitet Sterujący uchwala co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Regulamin Komitetu Sterującego projektu pt. „Centrum Komunikacji dla Osób z Niepełnosprawnościami”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Uchwała chodzi w życie z dniem przyjęcia.

Jacek Wrona

Przewodniczący Komitetu Sterującego

Monika Z. Paj
z up. Piotra Wrony



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

„Centrum Komunikacji dla Osób z Niepełnosprawnościami”

Załącznik do Uchwały nr 1/2025
Komitetu Sterującego z dnia 01.07.2025r.

Regulamin Komitetu Sterującego

§ 1.

Postanowienia wstępne

1. Postanowienia niniejszego Regulaminu określają kompetencje, zakres i sposób działania Komitetu Sterującego w projekcie pn. „Centrum Komunikacji dla Osób z Niepełnosprawnościami”, realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Działania 3.5 Lepsza komunikacja dla osób z niepełnosprawnościami, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, zwanym dalej „Projektem”.
2. Komitet Sterujący, zwany dalej „Komitetem”, działa na podstawie § 8 ust. 1 umowy o partnerstwie nr BON/2/2025, zwanej dalej „Umową o partnerstwie” oraz niniejszego Regulaminu.
3. Komitet funkcjonuje w okresie realizacji Projektu.

§ 2.

Zadania Komitetu

Zadaniem Komitetu jest zarządzanie strategiczne Projektem oraz jego monitorowanie, a w szczególności:

- 1) podejmowanie strategicznych decyzji, w tym akceptowanie zmian dotyczących sposobu realizacji Projektu,
- 2) podejmowanie decyzji o ostatecznym kształcie projektu Centrum Komunikacji dla Osób z Niepełnosprawnościami
- 3) zatwierdzanie propozycji zmian w budżecie projektu,
- 4) weryfikowanie zgodności realizacji Projektu z założonymi celami i harmonogramem,
- 5) nadzorowanie prawidłowości dostarczenia wszystkich produktów Projektu,
- 6) poszukiwanie rozwiązań w celu polubownego rozstrzygnięcia sporów powstałych na tle realizacji Umowy o partnerstwie i utworzonego partnerstwa.

§ 3.

Organizacja i skład Komitetu

1. Członkami Komitetu z prawem głosu są:
 - 1) Przedstawiciel Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych;
 - 2) Przedstawiciel Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej;
 - 3) Przedstawiciel Polskiego Związku Głuchych;



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej



[Podpis]

[Podpis]



„Centrum Komunikacji dla Osób z Niepełnosprawnościami”

4) Przedstawiciel Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intellektualną;

2. Skład osobowy Komitetu określa Załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Zmiana składu osobowego Komitetu nie wymaga zmiany Regulaminu, lecz następuje w wyniku zatwierdzenia przez Przewodniczącego Komitetu aktualizacji Załącznika nr 1, o którym mowa w ust. 2.
4. Członkostwo w Komitecie wygasa w przypadku złożenia pisemnej rezygnacji lub odwołania przez instytucję delegującą do uczestnictwa w pracach Komitetu. W przypadku wygaśnięcia członkostwa instytucja wyznacza nowego przedstawiciela i niezwłocznie o tym fakcie informuje Przewodniczącego.
5. Członkowie Komitetu uczestniczą w posiedzeniach Komitetu osobiście. Jeśli nie jest to możliwe, w uzasadnionych sytuacjach mogą pisemnie upoważnić osoby ich zastępujące, o czym informują pisemnie lub drogą e-mailową Przewodniczącego najpóźniej na trzy dni przed terminem posiedzenia Komitetu.
6. Prawo uczestniczenia w spotkaniach Komitetu przysługuje również Kierownikowi Projektu, który nie ma prawa głosu. Jednakże może on wyrażać opinie w każdej ze spraw będącej przedmiotem obrad.
7. Przewodniczący może zaprosić na posiedzenia Komitetu inne osoby z głosem doradczym.
8. Lider Partnerstwa nie zwraca kosztów dojazdu ani nie płaci wynagrodzenia za udział w pracach Komitetu.

§ 4.

Posiedzenia Komitetu

1. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący albo osoba go zastępująca.
2. W sytuacji nadzwyczajnej posiedzenie może zostać zwołane na uzasadniony wniosek każdego Członka Komitetu za zgodą Przewodniczącego.
3. Posiedzenia Komitetu odbywają się w zależności od potrzeb związanych z realizacją Projektu, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
4. Informacja o planowanym terminie, miejscu i porządku posiedzenia Komitetu jest przekazywana drogą elektroniczną, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym spotkaniem.
5. Przewodniczący może wprowadzić do porządku obrad z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Komitetu dodatkowe sprawy nieprzewidziane w porządku obrad.
6. Niezbędne dokumenty powinny zostać dostarczone członkom Komitetu co najmniej na 2 dni przed terminem posiedzenia.
7. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, którym jest przedstawiciel Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych. W przypadku nieobecności Przewodniczącego zastępuje go osoba wyznaczona przez Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych spośród osób wchodzących w skład Komitetu lub spoza niego. Osobie



„Centrum Komunikacji dla Osób z Niepełnosprawnościami”

zastępującej Przewodniczącą przysługują wszelkie prawa i obowiązki Przewodniczącej, włącznie z prawem głosu.

8. Na każdym posiedzeniu sporządzana jest lista obecności uczestników.
9. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu. Treść protokołu przekazywana jest za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wszystkim uczestnikom posiedzenia nie później niż 7 dni po zakończeniu posiedzenia.
10. Każdy uczestnik posiedzenia Komitetu ma prawo zgłosić uwagi do treści protokołu w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania protokołu.
11. Uwagi do protokołu przekazywane są wszystkim uczestnikom posiedzenia. Jeśli żaden z uczestników posiedzenia nie wniesie w terminie 2 dni roboczych sprzeciwu wobec zgłoszonych uwag, są one uwzględniane w protokole. Brak uwag oznacza zgodę na zatwierdzenie i podpisanie protokołu przez Przewodniczącą. Protokół przekazywany jest do wiadomości uczestników posiedzenia drogą elektroniczną.

§ 5.

Funkcjonowanie Komitetu i podejmowanie decyzji

1. Komitet obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Komitetu mogą się odbywać w formie stacjonarnej, zdalnej lub hybrydowej.
3. Kworum Komitetu jest zagwarantowane, gdy w posiedzeniu uczestniczą: Przewodniczący albo osoba go zastępująca oraz przedstawiciele Partnerów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3-5.
4. Decyzje Komitetu Sterującego podejmowane są w formie uchwał.
5. Podczas głosowania każdemu Członkowi Komitetu przysługuje jeden ważny głos.
6. Komitet podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, a w przypadku równego podziału głosów, decydujący głos przypada Przewodniczącemu Komitetu albo osobie go zastępującej.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest podejmowanie uchwał w trybie obiegowym, zgodnie z postanowieniami § 6 niniejszego Regulaminu

§ 6.

Tryb obiegowy

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, z inicjatywy Przewodniczącego Komitetu lub 1/3 Członków Komitetu, Komitet może podejmować decyzje w trybie obiegowym, bez konieczności zwoływania posiedzenia Komitetu.
2. Projekt uchwały przesyłany jest drogą elektroniczną do Członków Komitetu ze wskazaniem ostatecznej daty na zgłoszenie zastrzeżeń. Termin przewidziany na przesłanie odpowiedzi nie może być krótszy niż 3 dni robocze od daty wysłania projektu uchwały. Opinia powinna być przesłana drogą elektroniczną. Przesłana propozycja jest uznawana za zaakceptowaną,



„Centrum Komunikacji dla Osób z Niepełnosprawnościami”

jeśli żaden z Członków Komitetu nie prześle w przewidzianym terminie zastrzeżeń do otrzymanej propozycji lub jeżeli zgłoszone zastrzeżenia zostaną wycofane. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń dana kwestia powinna być poddana pod obrady na najbliższym posiedzeniu.

3. Do uchwały podejmowanej w trybie obiegowym stosuje się odpowiednio zapisy dotyczące kworum, zgodnie z § 5 ust. 3 niniejszego Regulaminu.
4. Uchwała w trybie obiegowym przyjmowana jest zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 6 niniejszego Regulaminu.

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. Obsługę administracyjną posiedzeń Komitetu zapewnia Lider Partnerstwa.
2. Wszelkie zmiany w Regulaminie wymagają podjęcia uchwały.
3. Zmiana Regulaminu może nastąpić na wniosek Przewodniczącego Komitetu lub co najmniej 1/3 Członków Komitetu.
4. Regulamin oraz jego zmiany przyjmuje się w formie uchwały w trybie, o którym mowa w § 5 ust. 6.
8. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Krzysztof Dobrowiecki
Komle in Bryan
Piotr Lisowski





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



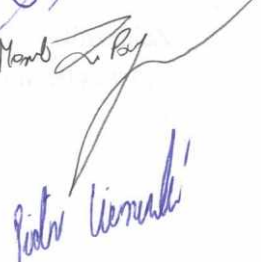
Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

„Centrum Komunikacji dla Osób z Niepełnosprawnościami”

Załącznik nr 1
do Regulaminu Komitetu Sterującego

Skład osobowy Komitetu Sterującego

Lp.	Imię i nazwisko	Przedstawiciel:
1.	Łukasz Krason	Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych
2.		Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej
3.	Krzysztof Kotyniewicz	Polski Związek Głuchych
4.	Monika Zima-Parjaszewska	Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Inteligentalną
5.		
6.		
7.		


Monika Zima-Parjaszewska

Piotr Lisowski



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

„Centrum Komunikacji dla Osób z Niepełnosprawnościami”

LISTA OBECNOŚCI

Posiedzenia Komitetu Sterującego

Lp.	Imię Nazwisko	Instytucja	Podpis
1	Łukasz Krason	MRPiPS	ŁUKASZ KRASON
2	Piotr Cieszewski	MRPiPS	Piotr Cieszewski
3	Paulina Bednarz	MRPiPS	Paulina Bednarz
4	Krzysztof Kotyniewicz	PZG	Krzysztof Kotyniewicz
5	Monika Zima - Parjaszewska	PSONI	Monika Zima - Parjaszewska
6			
7			
8			



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

